



# MAIRIE

4, rue du Général de Gaulle  
33112 SAINT-LAURENT-MÉDOC  
05 56 73 32 70  
secretariat@saintlaurentmedoc.fr

## DEMANDE DE MATÉRIEL MUNICIPAL

ASSOCIATION / PARTICULIER : .....

NOM du demandeur, en qualité de : .....

Prénom : ..... Tél. : .....

Adresse Postale : .....

.....

e-mail : .....

Type de manifestation : .....

(merci de préciser par ex. si Loto - Repas dansant - Réunion - Assemblée Générale - Exposition - Théâtre - Évènement familial.....)

Lieu de manifestation : .....

Date souhaitée : .....

### Matériel souhaité :

- Chapiteau (8m x 5m qté 2) : nombre .....  micro/sono (prêt exclusivement aux associations et à la salle des fêtes uniquement)
- Buvette (prêt uniquement aux associations)  écran de projection et vidéoprojecteur (prêt réservé exclusivement aux associations et à la salle des fêtes uniquement)
- Tables .....  Bancs ..... ou merci de préciser le nombre souhaité de personnes .....
- Barrières de sécurité : .....

**Observations** : dans le cadre d'une mise à disposition de chapiteaux ou de la Salle des Fêtes à un particulier, un droit de location s'impose. Pour plus d'informations, merci de contacter le service en charge de la gestion des réservations du matériel et des salles municipales au 05 56 59 92 66

.....

.....

Date et signature de la demande : .....